Annexe au contrat de location et ROI: Consignes d'utilisation.

1. Identification de la location

- **Lieu :** Salle communale de l'ancienne gare de Lamorteau
- **Référence réglementaire :** Décision du Conseil Communal CC/20251124-22
- **Date(s) de réservation :** ……

- **Locataire :** ……

2. Engagement du locataire Par la signature du présent document, le locataire déclare avoir pris connaissance et s'engage à respecter scrupuleusement l'ensemble du règlement d'ordre intérieur de la commune de Rouvroy concernant la location de salles (Réf. CC/20251124-22) ainsi que les informations reçues par le comité des fêtes..

3. Condition spécifique : Chauffage

- **Important :** La salle ne dispose **pas de système de chauffage fonctionnel**.
- Le locataire loue le bâtiment en connaissance de cause et prend ses dispositions en conséquence.

4. Consignes d'utilisation du matériel et des équipements

- **Cuisine & Électroménager :**
  - **Lave-vaisselle :** Nous vous conseillons de le démarrer 30 min avant l'utilisation afin qu'il soit chaud. Merci de prévoir des pastilles ainsi que du liquide de rinçage. Videz le filtre, nettoyez l'appareil et laissez la porte entrebâillée en fin d'utilisation.
  - **Four :**Il y a un grand four au bas de la cuisinière et un second four d'appoint. Il s'agit de fours électriques ; nous vous conseillons de les démarrer 1 heure avant utilisation. Merci de nettoyer les projections après utilisation.
  - **Cuisinière avec brûleurs :** Cuisinière au gaz. Afin de l'utiliser, merci d'ouvrir les deux vannes qui se trouvent à droite de la cuisinière près du radiateur.. En fin d'utilisation, merci de fermer les vannes et de nettoyer l'ensemble de la cuisinière.
  - **Réfrigérateurs / Chambres froides :** Les vider intégralement de toute nourriture/boisson et essuyer les condensats à la fin de l'événement.
- **État des lieux & Propreté (Restitution) :**
  - La salle, les sanitaires, la cuisine et les abords extérieurs doivent être rendus dans le même état de propreté que celui constaté à la mise à disposition.
  - **Sols :** Balayés et lavés.
  - **Mobilier :** Tables et chaises nettoyées et rangées exactement selon le schéma de rangement initial.Image
  - **Déchets :** Triés et évacués conformément aux consignes locales (aucun sac poubelle ne doit être laissé sur place ou aux abords).

- **Matériel de nettoyage :** Merci de prévoir le nécessaire pour effectuer le nettoyage (produits de nettoyage, balais, brosses, raclettes, etc.).

ENGAGEMENT DU LOCATAIRE

Je soussigné(e), …… reconnaît avoir pris connaissance des conditions ci-dessus, accepte l'absence de chauffage fonctionnel et m'engage à respecter le règlement d'ordre intérieur CC/20251124-22.

Fait à Lamorteau, le ……

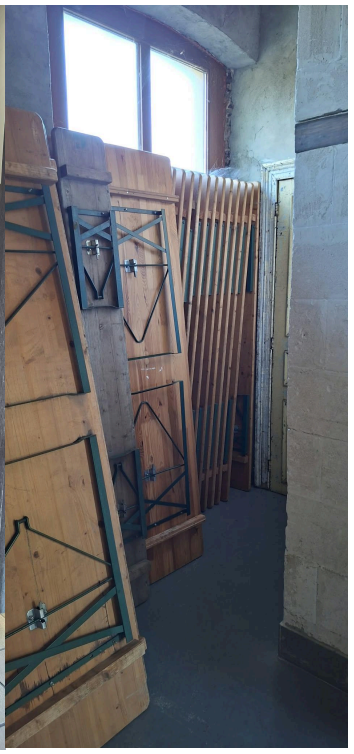
Signature du locataire (précédée de la mention *« Lu et approuvé »*) :

Pour le comité des fêtes de Lamorteau









(1) (2)



